

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali

<i>Nome e cognome</i>	<i>Tiziana Comelli</i>
<i>Data di nascita</i>	23 gennaio 1968
<i>Qualifica</i>	Dirigente Amministrativo
<i>Amministrazione</i>	A.O. San Gerardo di Monza
<i>Incarico attuale</i>	Responsabile U.O. Controllo di Gestione e Programmazione
<i>Numero telefonico ufficio</i>	039.2339074
<i>Indirizzo e-mail ufficio</i>	t.comelli@hsgerardo.org

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

<i>Titolo di Studio</i>	Laurea in “Scienze Economiche e Bancarie” conseguita nel 1997 con punteggio di 105/110 presso l’Università degli Studi di Udine, Facoltà di Economia
<i>Specializzazione</i>	Titolo di perfezionamento post laurea “CO.GE.M.SAN. – Corso di perfezionamento di general management per la funzione amministrazione in sanità” presso la Scuola di Direzione Aziendale dell’Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano (Decreto rettoriale del 24.10.2005 n. 730 ai sensi della L. 19.11.1990 n. 341 art. 6), conseguito nell’anno accademico 2005/2006
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	<p>Responsabile della U.O. Controllo di Gestione e Programmazione dell’Azienda Ospedaliera San Gerardo dei Tintori di Monza (dal dicembre 2008, assunzione per vincita di concorso pubblico per titoli ed esami).</p> <p>Dati di struttura dell’Azienda:</p> <p>Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione, che ospita la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università Milano Bicocca, dal 01.01.2009 è costituita da un presidio ospedaliero, per un totale di circa 900 p.l. accreditati, e da un presidio territoriale (che comprende il Dipartimento di Salute Mentale e due Poliambulatori territoriali). I servizi sanitari ospedalieri sono articolati in otto dipartimenti cui fanno capo trentanove unità operative Centri di Responsabilità (UOC e UOS dipartimentali). La produzione annua complessiva, calcolata a strutture 2009, è di circa 38 mila ricoveri (per un valorizzato di 120 milioni di euro) e di 2,6 milioni di prestazioni ambulatoriali e diagnostiche (per un valorizzato di 50 milioni di euro).</p> <p>La <u>U.O. Controllo di Gestione e Programmazione</u>, struttura certificata a norma UNI EN ISO 9001:2000 da Certiquality (certificato n. 5011), si occupa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto al <u>processo di budget</u> (formulazione della direttiva di budget, negoziazione degli obiettivi, redazione dei documenti di budget, misurazione dei risultati mediante reporting mensile), per un totale di 46 Centri di Responsabilità (CdR); • <u>reporting per la Direzione Generale</u> per il monitoraggio della produzione, in particolare dell’attività di ricovero (anche attraverso la gestione del grouper) e di specialistica ambulatoriale e diagnostica strumentale, con analisi dell’andamento aziendale, sia rispetto allo storico che rispetto alle diverse linee di finanziamento, e con evidenza delle performances di ciascun CdR; • <u>reporting direzionale per i Responsabili di CdR</u> mediante l’elaborazione mensile di un report sintetico, il c.d. “Cruscotto di direzione”, contenente indicatori e indici economici e di attività (indicatori di struttura e suo utilizzo, di case mix, di appropriatezza, di consumo, di produttività), integrato da report analitici di

	<p>dettaglio pubblicati nel sito intranet assieme alla normativa regionale di riferimento;</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione della <u>contabilità analitica</u> secondo le linee guida regionali e con redistribuzione del valore dei DRG (manutenzione architettura Co.An., quadratura trimestrale con il CET e invio flusso dati alla Regione); • analisi economiche a supporto di decisioni strategiche (di tipo “make or buy” rispetto a scelte di outsourcing; di tipo “what-if analysis” per la simulazione degli effetti economici e finanziari derivanti, ad esempio, dall’introduzione di nuovi sistemi di tariffazione; inerenti l’attivazione nuovi servizi o l’erogazione prestazioni in regime di libera professione; a supporto delle contabilità di progetto; ecc.); • gestione dei flussi informativi aziendali verso soggetti istituzionali esterni (regione, ASL, altre aziende); • supporto ai processi amministrativo contabili interni; • supporto al processo di programmazione per obiettivi e valutazione (obiettivi annuali collegati alla retribuzione di risultato, risorse aggiuntive regionali), supporto al NAV - Nucleo aziendale di valutazione.
	<p>Responsabile della U.O. Bilancio e gestione finanziaria dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente ARPA Sicilia (2007-2008), ente strumentale della regione.</p> <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione del Piano dei conti, del Regolamento di Contabilità Generale, del Regolamento di Contabilità Analitica e partecipazione alla revisione del Regolamento di funzionamento dell’Agenzia in relazione agli aspetti di programmazione, gestione del patrimonio e contabilità. • Predisposizione dei bilanci di previsione 2007/2009 (Conto economico previsionale annuale e pluriennale, Piano degli investimenti annuale e pluriennale, Relazione illustrativa al bilancio), di verifica (Conto economico trimestrale) e di esercizio 2005/2007 (Stato Patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa, Relazione sulla gestione). • Revisione delle procedure fiscali in materia di IVA (attività commerciale/istituzionale). • Assistenza alla Direzione in relazione all’indagine svolta dalla Corte dei Conti, Sezione regionale, in relazione agli aspetti relativi alla tenuta della contabilità ed alla redazione dei documenti contabili negli esercizi 2004-2005. • Assistenza e rapporti con il Collegio dei Revisori in relazione alle attività di controllo amministrativo contabile.
	<p>Responsabile della U.O. Controllo di Gestione dell’Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 Medio Friuli (1998-2006), assunzione a seguito di vincita di concorso per titoli ed esami.</p> <p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riorganizzazione del Servizio di Controllo di Gestione, revisione e gestione della Contabilità Analitica per centro di costo, elaborazione reportistica per i diversi livelli aziendali, supporto al processo di budget. • Analisi e reporting attività sanitaria (mobilità attiva e passiva prestazioni di ricovero/ambulatoriale) rispetto alle linee di finanziamento, analisi del costo delle prestazioni sanitarie convenzionate, in particolare dell’assistenza farmaceutica. • Analisi economiche a supporto del Servizio Bilancio. • Gestione della contabilità separata per le gestioni sociali delegate. • Flussi informativi economici ministeriali (CE, SP, CP, LA). • Analisi economiche a supporto delle decisioni strategiche.
	<p>Altre esperienze di lavoro: Amministrazioni comunali (1991-1998), Azienda privata (1989), Studio Commercialista (1994-1995).</p>
Capacità linguistiche	Inglese, Spagnolo
Capacità nell’uso di tecnologie	Office: Word, Excel, Access, Power Point, Publisher: buona conoscenza

	<p>Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza</p> <p>Sistemi di reporting con Business Office: buona conoscenza</p> <p>Sistemi gestionali: prodotti di Insiel S.p.A. (Contabilità Operativa per la contabilità generale, Contabilità Analitica, Ascot Magazzini, Ascot Patrimonio), prodotto della SDG S.r.l. OASI (Contabilità generale, contabilità analitica, magazzini e cespiti), CG4 Controllo di Gestione di Data Processing SpA.</p> <p>Sistemi di gestione delle attività sanitarie ai fini della rilevazione e reporting: prodotti Insiel S.p.A. (G2 per l'ambulatoriale, SID per i dati di ricovero), Ormawin per l'attività operatoria.</p>
<p><i>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</i></p>	<p>Dicembre 2004 - Partecipazione in qualità di relatore al quarto incontro avente ad oggetto "Il Reporting a supporto dei diversi livelli aziendali" del Club degli Staff del Network OASI – Osservatorio delle Aziende Sanitarie Italiane, presso il Cergas Centro di Ricerche sulla Gestione dell'assistenza Sanitaria Sociale – Università Commerciale L. Bocconi di Milano.</p> <p>Ottobre 2004 - Partecipazione al corso "Budget e controllo di gestione nelle aziende sanitarie" organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale – SDA Bocconi di Milano.</p> <p>Novembre 2006 – Partecipazione al workshop organizzato nell'ambito dell'Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie organizzato dalla SDA Bocconi di Milano.</p> <p>2005 – Partecipazione al corso "Balanced scorecard e autovalutazione EFQM – una strategia per il cambiamento" organizzato dall'AO S.Maria della Misericordia di Udine.</p> <p>2005 – Partecipazione al corso "Il sistema degli indicatori in sanità" organizzato dall'ASS 3 Alto Friuli</p>